**Zarządzenie Nr ORM.0050.148.2018**

**Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski**

**z dnia 30 sierpnia 2018 roku**

**w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski.**

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2018 roku poz. 1401 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

W celu zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Mieście Stoczek Łukowski, powołuję **Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego**, zwany dalej „zespołem” w składzie:

1. Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – Burmistrz Miasta Stoczek Łukowski,
2. Z-ca Szefa GZZK – Sekretarz Miasta Stoczek Łukowski,
3. Członkowie Zespołu:
4. pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami zarządzania kryzysowego,
5. pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami inwestycji,
6. pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami ochrony środowiska,
7. Kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim,
8. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim,
9. Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Stoczku Łukowskim,
10. Dzielnicowy Policji Rejonu Miasta Stoczek Łukowski.

**§ 2.**

Do zadań „Zespołu” należy w szczególności:

1. ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
2. przygotowywanie propozycji działań i przedstawienie Burmistrzowi wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie reagowania kryzysowego,
3. przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,
4. opiniowanie gminnego planu reagowania kryzysowego.

**§ 3.**

Zadania, tryb pracy oraz zasady funkcjonowania „Zespołu” określa Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

- 2 -

**§ 4.**

Siedzibą Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski jest budynek Urzędu Miasta zlokalizowany w Stoczku Łukowskim przy Pl. T. Kościuszki 1.

**§ 5.**

Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia Urząd Miasta.

**§ 6.**

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi prowadzącemu sprawy z zakresu zarządzania kryzysowego.

**§ 7.**

Traci moc Zarządzenie Nr 57/2008 Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski z dnia 17 czerwca 2008 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

**§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia

Nr ORM.0050.148.2018

Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski

z dnia 30 sierpnia 2018 roku

**REGULAMIN**

**GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**MIASTA STOCZEK ŁUKOWSKI**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1**

1. Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski określa: skład, organizację, siedzibę, tryb pracy oraz sposób dokumentowania działań i prac oraz obsługę Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

 **2**

1. Zespół działa na podstawie:

* 1. ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym
	2. niniejszego zarządzenia
	3. niniejszego Regulaminu.
1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :
2. Zespole - należy przez to rozumieć Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski.
3. Szefie Zespołu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski.
4. Z-cy Zespołu - należy przez to rozumieć Sekretarza Miasta Stoczek Łukowski.
5. Zarządzaniu kryzysowym - należy przez to rozumieć działalność organów administracji publicznej będącą elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz odtwarzaniu infrastruktury lub przywróceniu jej pierwotnego charakteru.
6. Sytuacji kryzysowej – należy przez to rozumieć sytuację będącą następstwem zagrożenia i prowadzącą w konsekwencji do zerwania lub znacznego naruszenia więzów społecznych przy równoczesnym poważnym zakłóceniu w funkcjonowaniu instytucji publicznych, jednak w takim stopniu, że użyte środki niezbędne do zapewnienia lub przywrócenia bezpieczeństwa nie uzasadniają wprowadzenia żadnego ze stanów nadzwyczajnych, o których mowa w art. 228 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

**Rozdział II**

**Skład i siedziba Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

**§ 3**

W skład Zespołu wchodzą:

I. Szef Zespołu – Burmistrz Miasta Stoczek Łukowski.

II. Z-ca Zespołu – Sekretarz Miasta Stoczek Łukowski.

III. Członkowie Zespołu:

1. pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami zarządzania kryzysowego,
2. pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami inwestycji,
3. pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami ochrony środowiska,
4. Kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim,
5. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim,
6. Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Stoczku Łukowskim,
7. Dzielnicowy Policji Rejonu Miasta Stoczek Łukowski.

**§ 4**

W skład Zespołu mogą wchodzić inne osoby zaproszone przez Burmistrza Miasta.

**§ 5**

Siedzibą Zespołu jest budynek Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zlokalizowany przy Pl. T. Kościuszki 1.

**ROZDZIAŁ III**

**Zadania i tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.**

**§ 6**

Zespół wykonuje zadania z zakresu zarządzania kryzysowego, do których należy między innymi:

1. ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń.
2. przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Szefowi Zespołu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski
3. przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.
4. opiniowanie Planu Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski
5. wykonywanie innych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego zaproponowanych przez Szefa, Z-cę Zespołu oraz jego członków lub w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej.

**§ 7**

* 1. Do zadań Szefa Zespołu należy w szczególności :
		1. kierowanie, inicjowanie i organizowanie prac Zespołu,
		2. przygotowanie rocznego planu pracy Zespołu
		3. ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń Zespołu,
		4. zapraszanie i zawiadamianie o terminie posiedzeń Zespołu,
		5. przewodniczenie posiedzeniom Zespołu,
		6. zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu Gminnego.
1. Zadania, o których mowa w pkt. 1 Szef Zespołu może powierzyć Z-cy Zespołu.

**§ 8**

1. Zespół pracuje w trybie posiedzeń.
	1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Szef lub jego Zastępca.

Odbywają się one w miarę potrzeb przynajmniej raz w roku oraz w razie pojawienia się lub wystąpienia zagrożenia (sytuacji kryzysowej).

W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń, koordynacji lub kierowania działaniami na obszarze miasta, Szef Zespołu zarządza posiedzenie w trybie natychmiastowym.

Z posiedzeń sporządza się protokół, który zatwierdza Szef Zespołu.

* 1. W czasie obowiązywania stopnia alarmowego w zależności od sytuacji 1 do 4, Zespół pracuje w trybie ciągłym, z zapewnieniem zmianowej pracy osób wchodzących w jego skład.

**Stopnie alarmowe:**

**1) pierwszy stopień alarmowy** – w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia, których rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia;

**2) drugi stopień alarmowy** – w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia powodujących zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej;

**3) trzeci stopień alarmowy** – w przypadku uzyskania informacji o osobach lub organizacjach przygotowujących działania terrorystyczne godzące w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej lub wystąpienia ataków terroru godzących w bezpieczeństwo innych państw albo w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia innego zdarzenia godzącego w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej lub innych państw;

**4) czwarty stopień alarmowy** – w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia powodujących zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub innych państw.

2.   Zespół obraduje w składzie zaproponowanym każdorazowo przez Szefa Zespołu lub jego Zastępcę. Na posiedzenia mogą być zapraszane osoby niebędące członkami Zespołu.

3. Członkowie Zespołu w posiedzeniach powinni uczestniczyć osobiście.

4.   Posiedzeniami Zespołu kieruje i przewodniczy Szef Zespołu lub osoba przez niego wskazana.

**ROZDZIAŁ IV**

**§ 9**

**Obsługa i koszty związane z obsługą i działaniami Zespołu .**

1. Obsługę kancelaryjno - biurową zapewnia Urząd Miasta.
2. Pokrycie kosztów związanych z działaniami Zespołu Gminnego zapewnia rezerwa celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego utworzona w budżecie miasta oraz dotacje celowe z budżetu państwa.

 Stoczek Łukowski 2018-09-03

 **Wg rozdzielnika**

Uprzejmie informuję, że Zarządzeniem Nr ORM.0050.148.2018 Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski z dnia 30 sierpnia 2018 roku został Pan/Pani powołany/a/ do **Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski.**

W załączeniu przekazuję Zarządzenie Burmistrza Miasta w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Miasta Stoczek Łukowski.

Sprawę prowadzi:

Inspektor Zbigniew Drosio

tel. 25 797-01-75

**Rozdzielnik do pisma Burmistrza Miasta z dnia 3 września 2018 roku**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Stanowisko służbowe** | **Podpis**  |
| 1. | Burmistrz Miasta – Szef GZZK |  |
| 2. | Sekretarz Miasta – Z-ca Szefa GZZK |  |
| 3. | Pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami zarządzania kryzysowego |  |
| 4. | Pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami inwestycji |  |
| 5. | Pracownik Urzędu Miasta Stoczek Łukowski zajmujący się sprawami ochrony środowiska |  |
| 6. | Kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim |  |
| 7. | Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim |  |
| 8. | Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Stoczku Łukowskim |  |
| 9. | Dzielnicowy Policji Rejonu Miasta Stoczek Łukowski |  |